



Claudia Tausend
Mitglied des Deutschen Bundestages

Stellenausschreibung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (w/m/d) im Berliner Abgeordnetenbüro in Teilzeit

Für mein Berliner Abgeordnetenbüro suche ich zeitlich befristet als Elternzeitvertretung vom 1.10.2024 bis zum 31.10.2025 eine/n wissenschaftlichen Mitarbeiter/in für 20-25 Stunden/Woche.

Aufgabenschwerpunkte:

- Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung der Sitzungen der AG und des Ausschusses
- Erstellen von Vermerken, Briefings, Pressemitteilungen und Redebeiträgen zu themenrelevanten Terminen und Veranstaltungen
- Inhaltliche Betreuung der Themen Bauen, Wohnen und Stadtentwicklung
- Allgemeine Büroorganisation und Recherchearbeiten

Erwartet werden:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, bzw. fortgeschrittenes Studium
- Idealerweise Kenntnisse im Bereich Bauen, Wohnen, Stadtentwicklung
- Fähigkeit, sich schnell in komplexe Themengebiete einzuarbeiten
- sicheres Auftreten im Umgang mit BürgerInnen, Behörden, Journalisten und Verbänden
- sehr gute schriftliche Ausdrucksweise und Erfahrung mit MS Office
- sehr gute Kenntnisse des politischen Systems, Verständnis der parlamentarischen Abläufe
- Identifikation mit den Positionen und Werten der Sozialdemokratischen Partei Deutschlands
- Möglichkeit zur Ausübung der Position im gesamten Vertretungszeitraum

Hauserfahrung im Deutschen Bundestag ist ein Plus, aber kein Muss. Außerhalb der Sitzungswochen kann die Zeiteinteilung flexibel gehandhabt werden.

Die Stelle ist für den Berufseinstieg oder nach Absprache auch für Studenten geeignet.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an meinen Büroleiter Herrn Andreas Keller: claudia.tausend.ma01@bundestag.de

Bewerbungsschluss: 10.9.2024

Abgeordnetenbüro Claudia Tausend, MdB
Platz der Republik 1
11011 Berlin
Tel: 030 / 227 73500
Fax: 030 / 227 76500